

Số: /TB-UBND

Diễn Hồng, ngày tháng 01 năm 2023

THÔNG BÁO

Lịch trực tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế “Một cửa” thuộc Ủy ban nhân dân xã Diễn Hồng

Căn cứ Quyết định số 3242/QĐ-UBND ngày 20/5/2022 của UBND xã về việc ban hành về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại UBND xã Diễn Hồng;

Căn cứ Quyết định 36/QĐ-UBND ngày 12/01/2023 của UBND xã về kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa thuộc UBND xã Diễn Hồng;

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế “Một cửa” xã Diễn Hồng thông báo đến các cơ quan đơn vị, các tổ chức và toàn thể nhân dân thời gian và lịch làm việc của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa thuộc UBND xã Diễn Hồng như sau:

1. Lịch trực:

1.1. Lãnh đạo UBND xã:

- Ông: Nguyễn Hồng Trung - CT.UBND xã: Thường trực thứ 2 và thứ 5 hàng tuần.

- Ông: Kiều Văn Hùng - PCT.UBND xã: Thường trực thứ 3, thứ 4 và thứ 6 hàng tuần.

1.2. Công chức chuyên môn:

- Bà: Trần Thị Hương - Công chức VP - Tk trực tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa từ thứ 2 đến thứ 6 các ngày trong tuần.

- Bà: Trương Thị Thu Thủy - Công chức TP-HT tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa vào các ngày thứ 2, thứ 4, thứ 6 trong tuần.

- Bà: Ngô Thị Thu Hiền - Công chức địa chính - xây dựng - nông nghiệp và môi trường trực tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa vào các ngày thứ 2, thứ 4 và thứ 6 trong tuần.

- Bà: Vũ Thị Xuyên - Công chức văn hóa- chính sách trực tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa vào các ngày thứ 3 và thứ 5 trong tuần.

2. Thời gian:

- Mùa hè:

+ Buổi sáng: Từ 07giờ 00 phút đến 10giờ 30 phút;

+ Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 00 phút.

- Mùa đông:

+ Buổi sáng: Từ 07giờ 30 phút đến 11giờ 00 phút;

+ Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 00 phút.

Các thời gian còn lại trong ngày và trong tuần để các đồng chí công chức trực tại bộ phận một cửa vào sổ, nhập dữ liệu vào phần mềm và xử lý hồ sơ tiếp nhận trong ngày.

3. Địa điểm:

Tại phòng một cửa thuộc Ủy ban nhân dân xã Diễn Hồng.

Địa chỉ: Khôi Bắc, xã Diễn Hồng, huyện Diễn Châu, tỉnh Nghệ An.

Lưu ý: Khi công dân, tổ chức đến giao dịch thì phải lấy phiếu và ghi tên theo thứ tự tại Bộ phận một cửa căn cứ vào phiếu để xử lý.

Vậy UBND xã thông báo về thời gian và lịch làm việc của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa thuộc UBND xã Diễn Hồng để các cơ quan, đơn vị, các tổ chức và toàn thể nhân dân được biết và thực hiện ./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (bc);
- Các bộ phận chuyên môn;
- Xóm trưởng 09 xóm, khối;
- Đài truyền thanh;
- Lưu: VP UBND.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hồng Trung

**UBND XÃ DIỄN HỒNG
BỘ PHẬN TIẾP NHẬN VÀ
TRẢ KẾT QUẢ**

Số: /TB - BPTN&TKQ

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Diễn Hồng, ngày tháng năm 2022

THÔNG BÁO

**Lịch trực tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả
theo cơ chế “Một cửa” thuộc Ủy ban nhân dân xã Diễn Hồng**

Căn cứ Quyết định số 365/QĐ-UBND ngày **02/11/2021** của UBND xã về việc ban hành Quy chế tổ chức, hoạt động và phối hợp của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa xã Diễn Hồng;

Căn cứ Quyết định 114/QĐ-UBND ngày 12/01/2022 của UBND xã về kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa thuộc UBND xã Diễn Hồng;

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế “Một cửa” xã Diên Hồng thông báo đến các cơ quan đơn vị, các tổ chức và toàn thể nhân dân Thời gian và lịch làm việc của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa thuộc UBND xã Diên Hồng như sau:

1. Lịch trực:

- Bà: Trương Thị Thu Thủy - Công chức TP-HT tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa vào các ngày thứ 2, thứ 4, thứ 6 trong tuần.

- Bà: Trần Thị Hương - Công chức VP - Tk trực tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa vào các ngày thứ 2, thứ 4 và thứ 6 trong tuần.

- Bà: Ngô Thị Thu Hiền - Công chức địa chính - xây dựng - nông nghiệp và môi trường trực tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa vào các ngày thứ 2, thứ 4 và thứ 6 trong tuần.

- Bà: Vũ Thị Xuyên - Công chức văn hóa- chính sách trực tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa vào các ngày thứ 3 và thứ 5 trong tuần.

2. Thời gian:

- Mùa hè:

+ Buổi sáng: Từ 07giờ 00 phút đến 10giờ 30 phút;

+ Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 00 phút.

- Mùa đông:

+ Buổi sáng: Từ 07giờ 30 phút đến 11giờ 00 phút;

+ Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 00 phút.

Các thời gian còn lại trong ngày và trong tuần để các đồng chí công chức trực tại bộ phận một cửa vào sổ, nhập dữ liệu vào phần mềm và xử lý hồ sơ tiếp nhận trong ngày.

3. Địa điểm:

Tại phòng một cửa thuộc Ủy ban nhân dân xã Diên Hồng.

Địa chỉ: Khôi Bắc, xã Diên Hồng, huyện Diên Châu, tỉnh Nghệ An.

Lưu ý: Khi công dân, tổ chức đến giao dịch thì phải lấy phiếu và ghi tên theo thứ tự. Bộ phận một cửa căn cứ vào phiếu để xử lý.

Vậy UBND xã thông báo về thời gian và lịch làm việc của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa thuộc UBND xã Diễn Hồng để các cơ quan, đơn vị, các tổ chức và toàn thể nhân dân được biết và thực hiện ./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (bc);
- CT, PCT.UBND xã;
- Các bộ phận chuyên môn;
- Xóm, khối trưởng 09 xóm, khối;
- Đài truyền thanh;
- Lưu: VP UBND.

TRƯỞNG BỘ PHẬN

**PCT.UBND XÃ
Kiều Văn Hùng**

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ DIỄN HỒNG**

Số: /QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Diễn Hồng, ngày tháng năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế tổ chức, hoạt động và phối hợp của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa thuộc UBND xã Diên Hồng

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ DIỄN HỒNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Công chức Văn phòng – Thống kê xã Diên Hồng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức, hoạt động và phối hợp của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa thuộc UBND xã Diên Hồng.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 131/QĐ-UBND ngày 09/6/2020 của UBND xã Diên Hồng về việc ban hành quy chế hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa thuộc UBND xã Diên Hồng.

Văn phòng UBND xã, các bộ phận chuyên môn, và các ông (bà) có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- VP UBND huyện Diên Châu;
- TT Đảng ủy;
- CT, PCT. UBND xã;
- Lưu: VPUB.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hồng Trung

